

Na temelju članka 3. Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta IKA – e - Istarske kulturne agencije - Agenzia culturale Istriana broj: 73/2015 od 17. lipnja 2015. ravnateljica IKA-e – Istarske kulturne agencije-Agenzia culturale Istriana dana 17. lipnja 2015. utvrđuje pročišćeni tekst Statuta IKA-e – Istarske kulturne agencije-Agenzia culturale Istriana.

Ovaj Pročišćeni tekst Statuta IKA-e – Istarske kulturne agencije-Agenzia culturale Istriana obuhvaća Statut IKE - Istarske kulturne agencije - Agenzia culturale Istriana KLASA: 023-01/12-01/21, URBROJ: 2163/1-21/1-12-05 od 23. svibnja 2012., Odluku o izmjenama Statuta IKE - Istarske kulturne agencije - Agenzia culturale Istriana broj: 21-2/2013 od 5. veljače 2013., Statut IKA-e- Istarske kulturne agencije-Agenzia culturale Istriana (pročišćeni tekst) broj: 25/2013 od 13. veljače 2013.

i Statutarnu odluku o izmjenama i dopunama Statuta IKA-e-Istarske kulturne agencije-Agenzia culturale Istriana, broj:73/2015 od 17. lipnja 2015. kojima je utvrđeno i vrijeme njihova stupanja na snagu.

# **STATUT**

## **IKA - e - Istarske kulturne agencije-Agenzia culturale Istriana (pročišćeni tekst)**

### **I. OPĆE ODREDBE**

#### **Članak 1.**

Ovim Statutom se pobliže uređuju ustrojstvo, ovlasti i način odlučivanja pojedinih tijela te druga pitanja od značaja za obavljanje djelatnosti i poslovanje javne ustanove IKA-e – Istarske kulturne agencije- Agenzia culturale Istriana (u daljnjem tekstu: Istarska kulturna agencija).

#### **Članak 2.**

Istarska kulturna agencija je samostalna, kulturna, znanstvena, umjetnička i informativna javna ustanova koja svoju djelatnost obavlja u skladu sa zakonom, osnivačkim aktom, ovim Statutom i drugim općim aktima Istarske kulturne agencije.

#### **Članak 3.**

Istarska kulturna agencija obavlja svoju djelatnost sukladno zakonu, osnivačkom aktu, ovim Statutom i drugima općima aktima Istarske kulturne agencije.

#### **Članak 4.**

Osnivač Istarske kulturne agencije je Istarska županija-Regione Istriana, Pazin, Dršćevka 3 (u daljnjem tekstu: Osnivač).

### **II. NAZIV, SJEDIŠTE I ZASTUPANJE**

#### **Članak 5.**

Puni naziv Istarske kulturne agencije glasi: "IKA – Istarska kulturna agencija-Agenzia culturale Istriana." Skraćeni naziv glasi:"IKA".

Sjedište Istarske kulturne agencije je u Puli - Pola, Flanatička 29.

Istarska kulturna agencija ima svojstvo pravne osobe kojega stječe upisom u sudski registar kod Trgovačkog suda u Rijeci.

#### **Članak 6.**

Istarska kulturna agencija ima pečat okruglog oblika, promjera 25mm, na kojem se uz gornji obod nalazi natpis "IKA – Istarska kulturna agencija-Agenzia culturale Istriana", u sredini skraćeni naziv "IKA" a uz donji obod riječi "Pula-Pola".

#### **Članak 7.**

Pečatom iz članka 6. ovoga Statuta ovjeravaju se isprave koje izdaje Istarska kulturna agencija te isti služi za redovito administrativno i financijsko poslovanje ustanove.

Svaki pečat ima svoj broj, a odluku o broju pečata donosi ravnatelj Istarske kulturne agencije.

#### **Članak 8.**

Istarsku kulturnu agenciju predstavlja i zastupa ravnatelj.

### **III. DJELATNOST I UNUTARNJE USTROJSTVO**

#### **Članak 9.**

Istarska kulturna agencija obavlja sljedeće djelatnosti:

- \*Izdavačka djelatnost
- \*Izrada i upravljanje bazama podataka
- \*Poticanje i podrška umrežavanju javnog, privatnog i civilnog sektora
- \*Prikupljanje i razmjena informacija i iskustava u kulturnom sektoru
- \*Istraživanje tržišta i ispitivanje javnog mnijenja
- \*Savjetovanje u vezi s poslovanjem i upravljanjem
- \*Promidžba (reklama i propaganda)
- \*Promidžba Istarske županije – Regione Istriana kao lokacije i destinacije za snimanje filmova, TV programa, TV reklama, te ostalih oblika audiovizualne proizvodnje
- \*Poticanje, usmjeravanje i organiziranje domaćih i inozemnih ulaganja u filmsku i video produkciju na području Istarske županije – Regione Istriana
- \*Izrada detaljne baze sa fotografijama i opisima filmskih lokacija
- \*Pružanje usluga pronalaženja odgovarajućih filmskih destinacija za potrebe audiovizualnih produkcija
- \*Pružanje usluga pomoći i posredovanja audiovizualnim produkcijama (smještaj, dozvole, prijevoz i dr.)
- \*Održavanje seminara i drugih oblika stručnog usavršavanja za profile audiovizualnih zanimanja
- \*Djelatnost organizatora sajmova, izložbi i kongresa
- \*Provedba programa neformalnog obrazovanja za djelatnike u kulturi kroz tematske radionice, savjetovanja i stručne skupove
- \*Djelatnost posrednika i agencija u korist pojedinaca za dobivanje angažmana (zaposlenja) u filmskoj, kazališnoj ili drugoj zabavnoj ili sportskoj atrakciji te plasiranje knjiga, igara, umjetničkih djela, fotografija i sl. izdavačima, proizvođačima i dr.
- \*Umjetničko i književno stvaralaštvo i reproduktivno izvođenje
- \*Proizvodnja kazališnih izvedbi uživo, koncerata, opera ili baleta i drugih scenskih produkcija
- \*Djelatnost slobodnih umjetnika – glumaca, redatelja, glazbenika, pisaca, predavača ili govornika, kipara, slikara, crtača crtanih filmova, karikaturista, gravera, bakroresca, dizajnera scenskih kulisa, aranžera i dr.
- \*Djelatnost objekata za kulturne priredbe
- \*Vođenje agencije za prodaju ulaznica
- \*Organiziranje kulturnih priredbi
- \*Jačanje kapaciteta civilnog, javnog i gospodarskog sektora za međusektorsko partnerstvo
- \*Poticanje zanimanja medija za kulturne djelatnosti
- \*Sudjelovanje u definiranju i izradi kulturnih strategija Istarske županije – Regione Istriana
- \*Provedba županijskih, nacionalnih i međunarodnih strategija i drugih razvojnih dokumenata
- \*Djelatnost zagovaranja i unapređenja rada kulturnog sektora u Istarskoj županiji – Regione Istriana
- \*Povezivanje s europskim institucijama i subjektima kulturnog sektora“

#### **Članak 10.**

U cilju racionalnog i djelotvornog obavljanja djelatnosti Istarske kulturne agencije u istoj se ustrojavaju sljedeće ustrojstvene jedinice:

I. OPĆI ODJEL

II. ISTARSKA FILMSKA KOMISIJA – ISTRIA FILM COMMISSION

Ustrojstvene jedinice iz stavka 1. ovog članka nemaju pravnu osobnost ni ovlaštenja u pravnom prometu.

#### **Članak 11.**

U obavljanju djelatnosti iz članka 9. ovoga Statuta Istarska kulturna agencija provodi, afirmira i potiče kulturno-umjetničko stvaralaštvo u svim dijelovima Istarske županije - Regione Istriana u kojima se za to stvore kadrovski, prostorni i drugi uvjeti te koordinira kulturno-umjetničke aktivnosti od interesa za čitavu Istarsku županiju-Regione Istriana.

U obavljanju djelatnosti iz članka 9. ovoga Statuta Istarska kulturna agencija osmišljava projekte u oblasti kulture koji donose financijsku dobit u cilju ulaganja u unapređenje kulturnih djelatnosti na području Istarske županije-Regione Istriana.

U obavljanju svoje djelatnosti Istarska kulturna agencija može pripremati i kandidirati kulturne projekte prema međunarodnim fondovima te koordinirati pripremu i kandidiranje kulturnih projekata drugih subjekata prema međunarodnim fondovima.

#### **Članak 12.**

Istarska kulturna agencija obavlja djelatnost iz članka 9. ovoga Statuta na temelju Godišnjeg financijskog plana te Programa rada.

Akte iz stavka 1. ovoga članka donosi ravnatelj Istarske kulturne agencije uz suglasnost Župana Istarske županije-Regione Istriana.

#### **Članak 13.**

Djelatnost iz članka 9. ovoga Statuta Istarska kulturna agencija može mijenjati i dopunjavati samo uz suglasnost Osnivača.

### **IV. UPRAVLJANJE USTANOVOM**

#### **A) OSNIVAČ**

#### **Članak 14.**

Osnivač Istarske kulturne agencije ima u odnosu na ustanovu osobito sljedeće ovlasti:

a) Skupština Istarske županije-Regione Istriana

- donosi Odluku o osnivanju ustanove

- donosi Odluku o prestanku i statusnim promjenama ustanove uz prethodnu suglasnost Ministarstva kulture

- donosi Odluku o promjeni naziva i sjedišta ustanove

- donosi Odluku o imenovanju ravnatelja i v.d. ravnatelja ustanove te o razrješenju ravnatelja

- daje suglasnost na utvrđeni prijedlog Odluke o promjeni djelatnosti ustanove

- daje suglasnost na Statut ustanove

- daje suglasnost ustanovi za stjecanje, opterećivanje ili otuđivanje nekretnina bez obzira na njihovu vrijednost

- daje suglasnost ustanovi za stjecanje, opterećivanje ili otuđivanje pokretne imovine, za sklapanje ugovora o izvođenju radova, nabavci usluga ili robe te za ugovaranje drugih poslova ako je vrijednost pojedinačnog posla jednaka ili veća od 1.000.000,00kuna

- ima ostale ovlasti utvrđene zakonskim i podzakonskim propisima, aktom o osnivanju i ovim Statutom;

b) Župan Istarske županije

- daje suglasnost ustanovi za stjecanje, opterećivanje ili otuđivanje pokretne imovine, za sklapanje ugovora o izvođenju radova, nabavci usluga ili robe te za ugovaranje drugih poslova ako je vrijednost pojedinačnog posla jednaka ili veća od 70.000,00kuna (bez PDV-a), a manja od 1.000.000,00 kuna
- daje suglasnost na godišnji Financijski plan i Program rada ustanove te godišnji plan zapošljavanja u ustanovi.
- ima ostale ovlasti utvrđene zakonskim i podzakonskim propisima, aktom o osnivanju i ovim Statutom.

## **B) RAVNATELJ**

### **Članak 15.**

Istarskom kulturnom agencijom upravlja ravnatelj.

Ravnatelj ima položaj i ovlaštenja poslovodnog organa i stručnog voditelja ustanove.

### **Članak 16.**

Za ravnatelja Istarske kulturne agencije može se imenovati osoba koja ispunjava sljedeće uvjete:

- magistar struke ili stručni specijalist iz znanstvenog područja društvenih ili humanističkih znanosti
- stručne, radne i organizacijske sposobnosti
- 5 godina radnog staža
- poznavanje talijanskog i engleskog jezika

Iznimno, za ravnatelja Istarske kulturne agencije mogu se imenovati osobe koje udovoljavaju svim uvjetima iz stavka 1. ovoga članka osim uvjetu iz alineje 1., ako su istaknuti i priznati stručnjaci na području kulture te imaju najmanje deset godina radnog staža.

### **Članak 17.**

Kandidati za ravnatelja Istarske kulturne agencije dužni su uz prijavu dostaviti i prijedlog Programa rada ustanove za mandatno razdoblje.

### **Članak 18.**

Ravnatelj se imenuje na vrijeme od 4 (četiri) godine s tim da, po isteku mandata, ista osoba može biti ponovno imenovana.

### **Članak 19.**

Ravnatelja Istarske kulturne agencije imenuje Skupština Istarske županije na temelju javnog natječaja. Natječaj iz stavka 1. ovoga članka raspisuje Natječajno povjerenstvo od 3 (tri) člana, od kojih 2 (dva) člana imenuje Skupština Istarske županije-Regione Istriana, a jednog ravnatelj ustanove iz reda stručnih djelatnika ustanove.

Natječaj će se objaviti u dnevnom tisku "Glas Istre" i "La voce del popolo" te na web. stranicama Istarske županije-Regione Istriana i Istarske kulturne agencije.

### **Članak 20.**

Osnivač je dužan u roku od 45 dana od dana isteka roka za podnošenje prijave na Natječaj obavijestiti svakog prijavljenog kandidata o izboru te njegovu pravu da pregleda natječajnu dokumentaciju.

Osoba koja je podnijela prijavu na natječaj može tužbom pobijati odluku o izboru zbog bitne povrede postupka ili zbog toga što izabrani kandidat ne ispunjava uvjete koji su objavljeni u natječaju.

Tužba se podnosi Upravnom sudu Republike Hrvatske u roku od 15 dana od dana primitka obavijesti o izboru.

Pouka o pravu na podnošenje tužbe iz stavka 3. ovoga članka daje se kandidatima u obavijesti o izboru.

### **Članak 21.**

Ako se na raspisani natječaj nitko ne prijavi ili nitko od prijavljenih kandidata ne bude izabran natječaj će se ponoviti.

Do imenovanja ravnatelja Istarske kulturne agencije na temelju ponovljenog natječaja imenovat će se vršitelj dužnosti ravnatelja ali najduže do godinu dana.

## **Članak 22.**

Ravnatelj, kao tijelo upravljanja, ima osobito sljedeća ovlaštenja:

- donosi Statut i njegove izmjene i dopune, uz suglasnost Osnivača,
- donosi Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada i druge opće akte ustanove utvrđene zakonom i ovim Statutom
- donosi godišnji plan zapošljavanja uz suglasnost Osnivača
- donosi odluke o sklapanju i prestanku ugovora o radu te o drugim pravima i obvezama iz radnog odnosa
- donosi Godišnji program rada ustanove uz suglasnost Osnivača
- donosi Financijski plan i Godišnji obračun ustanove uz suglasnost Osnivača
- odlučuje o podacima koji čine poslovnu tajnu ili se ne mogu objavljivati
- odlučuje o stjecanju, otuđivanju i opterećivanju pokretne imovine čija je pojedinačna vrijednost manja od 70.000,00 kuna (bez PDV-a)
- odlučuje o zahtjevima za zaštitu prava, prigovorima i žalbama zaposlenika ustanove
- odlučuje o stjecanju, otuđivanju i opterećivanju nekretnina bez obzira na njihovu vrijednost uz suglasnost osnivača
- odlučuje o stjecanju, otuđivanju i opterećivanju pokretne imovine čija je pojedinačna vrijednost jednaka ili veća od 70.000,00kuna (bez PDV-a) uz suglasnost osnivača
- odlučuje o promjeni djelatnosti ustanove uz suglasnost osnivača
- odlučuje o osnivanju druge pravne osobe uz suglasnost osnivača
- odlučuje o davanju u podzakup dijela poslovnog prostora i okolnog prostora koji pripada poslovnom prostoru ustanove uz suglasnost osnivača
- predlaže Osnivaču promjenu naziva i sjedišta ustanove
- predlaže Osnivaču statusne promjene ustanove
- podnosi Osnivaču Izvješća o radu ustanove
- razmatra prijedloge Sindikata u svezi s ostvarivanjem prava djelatnika i njihovim materijalnim položajem
- razmatra i odlučuje i o drugim pitanjima u skladu s zakonom, ovim Statutom i drugim općim aktima ustanove.

## **Članak 23.**

Ravnatelj kao poslovodni organ osobito:

- organizira i vodi rad i poslovanje ustanove
- predstavlja i zastupa ustanovu
- poduzima sve pravne radnje u ime i za račun ustanove
- zastupa ustanovu u svim postupcima pred sudovima, upravnim i drugim državnim tijelima te pravnim osobama s javnim ovlastima
- odgovoran je za zakonitost rada ustanove
- daje punomoć drugoj osobi za zastupanje ustanove u pravnom prometu, a u granicama svojih ovlasti
- izvršava Godišnji program rada te nadzire njegovo izvršenje
- odlučuje o dobiti ustanove sukladno zakonu i Odluci o osnivanju ustanove.

Ravnatelj je odgovoran za provođenje poslovne politike ustanove u okviru zakona, Odluke o osnivanju ustanove i ovoga Statuta.

## **Članak 24.**

Ravnatelj vodi stručni rad Istarske kulturne agencije i odgovoran je za isti Osnivaču.

## **Članak 25.**

Ravnatelj može biti razriješen dužnosti i prije isteka vremena na koje je imenovan:

- ako sam zatraži razrješenje u skladu s ugovorom o radu
- ako nastanu zakonski razlozi za razrješenje
- ako ravnatelj ne postupa sukladno propisima ili općim aktima ustanove ili neosnovano ne izvršava odluke tijela ustanove ili postupa protivno istima
- ako ravnatelj svojim nesavjesnim ili nepravilnim radom prouzroči ustanovi veću štetu ili ako zanemaruje ili nesavjesno obavlja svoje dužnosti tako da su nastale ili mogu nastati veće smetnje

- u obavljanju djelatnosti ustanove
- u drugim slučajevima utvrđenim zakonom.

#### **Članak 26.**

Odluku o razrješenju ravnatelja donosi predstavničko tijelo Osnivača.

Prije donošenja Odluke o razrješenju ravnatelju se mora dati mogućnost da se izjasni o razlozima za razrješenje.

U slučaju razrješenja ravnatelja predstavničko tijelo Osnivača imenovati će vršitelja dužnosti ravnatelja, a Natječajno povjerenstvo iz članka 18. ovoga Statuta dužno je raspisati natječaj za ravnatelja u roku od 30 dana od dana imenovanja vršitelja dužnosti.

### **V. RASPOLAGANJE IMOVINOM I FINACIJSKO POSLOVANJE USTANOVE**

#### **Članak 27.**

Imovinu Istarske kulturne agencije čine sredstva koja su pribavljena od Osnivača, stečena pružanjem usluga i prodajom proizvoda ili su pribavljena iz drugih zakonom dopuštenih izvora.

O imovini Istarske kulturne agencije skrbe njeni zaposlenici i Osnivač.

#### **Članak 28.**

O korištenju i raspolaganju imovinom Istarske kulturne agencije odlučuje ravnatelj sukladno odredbama Odluke o osnivanju ustanove i ovoga Statuta.

#### **Članak 29.**

Dobit Istarske kulturne agencije utvrđuje se na kraju financijske godine.

Ukoliko u obavljanju svoje djelatnosti Istarska kulturna agencija ostvari dobit ta će se dobit koristiti isključivo za obavljanje i razvoj njene djelatnosti u skladu s Odlukom o osnivanju i ovim Statutom.

Osnivač može odlučiti da dobit Istarske kulturne agencije koristi za razvoj i obavljanje djelatnosti druge ustanove kojoj je osnivač.

#### **Članak 30.**

Istarska kulturna agencija odgovara za obveze cijelom svojom imovinom.

Osnivač solidarno i neograničeno odgovara za njene obveze.

### **VI. JAVNOST RADA**

#### **Članak 31.**

Rad Istarske kulturne agencije je javan.

O obavljanju svoje djelatnosti ili dijela djelatnosti Istarska kulturna agencija izvješćuje građane i pravne osobe

- sredstvima javnog priopćavanja
- održavanjem skupova i savjetovanja
- izdavanjem publikacija i
- na drugi primjeren način.

#### **Članak 32.**

Ravnatelj Istarske kulturne agencije je odgovoran za javnost njena rada.

Ravnatelj je dužan, u okviru svojih ovlaštenja, davati nadležnim tijelima na njihov zahtjev tražene podatke.

### **VII. POSLOVNA TAJNA**

#### **Članak 33.**

Poslovnom tajnom Istarske kulturne agencije smatraju se isprave i podaci čije bi priopćavanje ili davanje na uvid neovlaštenim osobama bilo protivno njenom poslovanju ili bi štetilo njenom poslovnom ugledu odnosno interesu i ugledu njenih zaposlenika, a osobito:

- podaci sadržani u molbama, zahtjevima i prijedlozima građana i pravnih osoba upućenih Istarskoj kulturnoj agenciji
- podaci sadržani u prilogima molbama, zahtjevima i prijedlozima iz alineje 1.
- podaci o poslovnim rezultatima Istarske kulturne agencije
- podaci i isprave koji su određeni kao poslovna tajna zakonom ili drugim propisima
- podaci i isprave koje ravnatelj proglasi poslovnom tajnom.

#### **Članak 34.**

Zaposlenici Istarske kulturne agencije dužni su čuvati podatke i isprave koje se smatraju poslovnom tajnom bez obzira na način saznanja za iste te i nakon prestanka rada u Istarskoj kulturnoj agenciji.

#### **Članak 35.**

O čuvanju poslovne tajne neposredno vodi brigu ravnatelj Istarske kulturne agencije.

### **VIII. ZAŠTITA ČOVJEKOVA OKOLIŠA**

#### **Članak 36.**

Zaposlenici i nadležna tijela Istarske kulturne agencije dužni su organizirati i obavljati poslove iz djelatnosti ustanove na način da se osigura sigurnost na radu, zaštita od požara te provedu posebne mjere zaštite čovjekova okoliša.

### **IX. SURADNJA SA SINDIKATOM**

#### **Članak 37.**

Pod uvjetima utvrđenim zakonom i kolektivnim ugovorom Istarska kulturna agencija će osigurati rad sindikalne podružnice i sindikalnog povjerenika.

### **X. PRESTANAK RADA**

#### **Članak 38.**

Istarska kulturna agencija prestaje s radom:

- pravomoćnošću sudske odluke kojom je utvrđena ništavost upisa ustanove u sudski registar
- pravomoćnošću odluke o zabrani obavljanja djelatnosti za koju je osnovana
- odlukom Osnivača o prestanku ustanove
- pripojenjem drugoj ustanovi ili trgovačkom društvu, spajanjem s drugom ustanovom ili trgovačkim društvom, podjelom na dvije ili više ustanova te pretvorbom u trgovačko društvo
- pravomoćnošću sudske presude o ukidanju ustanove i
- u drugim slučajevima određenim zakonom ili Odlukom o osnivanju Istarske kulturne agencije.

### **XI. OPĆI AKTI**

#### **Članak 39.**

Opći akti Istarske kulturne agencije su:

- Statut
- Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada
- Pravilnik o radu
- drugi opći akti utvrđeni zakonom i podzakonskim propisima.

#### **Članak 40.**

Opće akte Istarske kulturne agencije donosi ravnatelj sukladno odredbama Odluke o osnivanju Istarske kulturne agencije i ovoga Statuta.

**Članak 41.**

Opći akti Istarske kulturne agencije objavljuju se na oglasnoj ploči te na web. stranicama Istarske kulturne agencije i stupaju na snagu osmoga dana od dana objave na oglasnoj ploči.

**Članak 42.**

Nadzor nad zakonitošću rada i općih akata Istarske kulturne agencije obavlja županijski ured nadležan za poslove kulture.

**Članak 43.**

Ovaj Statut stupa na snagu osmoga dana od dana objave na oglasnoj ploči Istarske kulturne agencije.

Ravnateljica:

Aleksandra  
Vinkerlić



The image shows a handwritten signature in blue ink, which appears to be 'Aleksandra Vinkerlić'. To the right of the signature is a circular official stamp. The stamp contains the text 'Istarska kulturna agencija' around the top edge, 'IKA' in the center, and 'Pula - Pola' around the bottom edge.

Broj: 74/2015.  
Pula-Pola, 17. lipnja 2015.